



DPI - 5520 - 9/SF/17

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

na realizację zamówienia o wartości szacunkowej nieprzekraczającej równowartości kwoty 30 000 euro

Powiatowy Urząd Pracy w Nidzicy zaprasza do złożenia oferty na szkolenie „**Prawo jazdy kat. C oraz kwalifikacja wstępna przyspieszona do prawa jazdy kat. C**” dla 1 osoby bezrobotnej posiadającej prawo jazdy kat. B
CPV 80411000-8

Informujemy jednocześnie, że:

1. Żądany termin rozpoczęcia szkolenia: **sierpień 2017 r.**
2. Żądane miejsce szkolenia:
 - **zajęcia teoretyczne i praktyczne: Nidzica lub teren województwa warmińsko-mazurskiego, miejscowość do której możliwy jest dojazd na szkolenie środkami komunikacji publicznej z Nidzicy i powrotu ze szkolenia do Nidzicy o czasie nieprzekraczającym 1,5 godziny w jedną stronę;**
 - **jazda w warunkach specjalnych na odpowiednio przygotowanym torze lub symulatorze zgodnie z obowiązującymi przepisami**
3. Ofertę należy złożyć na załączonym formularzu ofertowym (załącznik nr 2 do zaproszenia).
4. Oferent musi dostarczyć:
 - a) wypełniony formularz ofertowy (załącznik nr 2),
 - b) zaakceptowany projekt umowy (załącznik nr 3),
 - c) program szkolenia (załącznik nr 4),
 - d) wzór dokumentów potwierdzających ukończenie szkolenia,
 - e) wzór anonimowej ankiety oceniającej szkolenie,
 - f) kalkulację kosztów szkolenia (załącznik nr 5),
 - g) wykaz osób przewidzianych do realizacji szkolenia (załącznik nr 6),
 - h) harmonogram szkolenia (załącznik nr 7),
 - i) dokument potwierdzający wpis do rejestru przedsiębiorców prowadzących ośrodki szkolenia kierowców (oryginał lub uwierzytelniona kopia)
 - j) dokument potwierdzający wpis do rejestru przedsiębiorców prowadzących ośrodki szkolenia kierowców wykonujących transport drogowy (oryginał lub uwierzytelniona kopia)
 - k) upoważnienie/pełnomocnictwo w przypadku podpisania oferty przez osobę inną niż wskazaną w odpowiednim rejestrze.

Dodatkowo Oferent może przedłożyć kopie posiadanych certyfikatów jakości usług.
5. Dopuszcza się następujące formy kontaktu z Zamawiającym:
 - telefonicznie pod nr telefonu 89 6250 169,
 - listownie pod adresem: Powiatowy Urząd Pracy w Nidzicy ul. Traugutta 23, 13-100 Nidzica,

- mailem: olni@up.gov.pl, faxem: 89 6250 139.

6. Zamawiający wyznacza Panią **Sylwię Falbę** jako osobę uprawnioną do porozumiewania się z Oferentem w sprawie przedmiotu zamówienia.

7. Ofertę należy złożyć do dnia: **25.07.2017 r.** osobiście lub pocztą tradycyjną na adres:

**Powiatowy Urząd Pracy w Nidzicy, ul. Traugutta 23, 13-100 Nidzica;
pokój nr 28 (sekretariat)**

Rożliczenie za dostawę będzie prowadzone w walucie polskiej.

8. Informacje dodatkowe

Wybór instytucji szkoleniowej, której zostanie zlecone przeprowadzenie szkolenia, zostanie dokonany zgodnie z § 69 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy (Dz. U. z 2014 poz. 667) według poniższych kryteriów:

- a) koszty szkolenia,
- b) certyfikaty jakości usług posiadane przez instytucję szkoleniową,
- c) rodzaj dokumentów potwierdzających ukończenie szkolenia i uzyskanie kwalifikacji,
- d) dostosowanie kwalifikacji i doświadczenia kadry dydaktycznej do zakresu szkolenia,
- e) dostosowanie wyposażenia dydaktycznego i pomieszczeń do potrzeb szkolenia z uwzględnieniem bezpiecznych i higienicznych warunków realizacji szkolenia.

Umowa może zostać zawarta tylko z Oferentem posiadającym aktualny wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych prowadzonego przez właściwy wojewódzki urząd pracy.

UWAGA: Zamówienie prowadzone jest na podstawie zarządzenia Nr 10/2014 Dyrektora PUP w Nidzicy z dnia 08.05.2014 roku w sprawie wprowadzenia regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro w Powiatowym Urzędzie Pracy w Nidzicy ze zmianami.

Załączniki:

- 1) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
- 2) Wzór formularza ofertowego
- 3) Projekt umowy
- 4) Wzór programu szkolenia
- 5) Wzór kalkulacji kosztów szkolenia
- 6) Wzór wykazu osób przewidzianych do realizacji szkolenia
- 7) Wzór harmonogramu szkolenia

**Z up. Starosty
Lilla Olszewska
Zastępca Dyrektora
Powiatowego Urzędu Pracy**